

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МАДОУ «Детский сад №77»

А.Н. Соболева

«09» июня 2023 г.



План мероприятий по работе на 2023 год.

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Осмотр подвальных помещений, тепловых узлов, инженерных сетей, сантехнического оборудования электрооборудования, щитовых.	1 раз в месяц	Зам. зав по АХР совместно с обслуживающей организацией
2	Комплексный обход территории	Каждая 1-я неделя месяца	Зам. зав по АХР
3	Гидравлические испытания систем центрального отопления (подготовка к отопительному сезону)	Июнь	Зам. зав по АХР совместно с обслуживающей организацией
4	Проведение инструктажей по ПБ и электробезопасности. Проведение инструктажей и проверки знаний по охране труда.	По графику	Ответственный по ОТ Комиссия по ОТ
5	Проведение СОУТ	Май	Заведующий, ответственный по ОТ
6	Проведение профилактических медицинских осмотров	В течении года	Ответственный по ОТ Уполномоченный по социальному страхованию
7	Субботники по уборке территории ДОУ	Май Сентябрь	Коллектив ДОУ
8	Подготовка участков и территории ДОУ к летнему периоду (озеленение, покраска)	Май	Коллектив ДОУ
9	Косметический ремонт в помещениях ДОУ	Июль	Зам. зав по АХР
10	Подготовка ДОУ к началу учебного года (генеральная уборка, ремонт мебели, проверка технологического оборудования)	Август	Зам. зав по АХР Коллектив ДОУ
11	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ	Каждая 2-я неделя месяца	Комиссии по ОТ Зам. зав по АХР
12	В зимний период: уборка снега с кровли здания и веранд, очистка стока воды от наледи	По мере необходимости	Обслуживающая организация
13	Приобретение СИЗ, хозинвентаря, технологического и столового оборудования.	В течение года	Зам. зав по АХР

Специалист по ОТ Хорева Л.В. Хорева