

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 77»

А.Н. Соболева

«10» января 2023 г.



План мероприятий по пожарной безопасности на 2023 год

| № | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|----|---|----------------------------------|---|
| 1 | Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: - приказа о назначении ответственного за ПБ - приказа об обеспечении пожарной безопасности в ДОУ | Январь | Заведующий |
| 2 | Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровня | Постоянно | Ответственный за ПБ |
| 3 | Проведение инструктажей по пожарной безопасности с персоналом детского сада. | График инструктажей | Ответственный за ПБ |
| 4 | Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара | 1 раз в квартал | Ответственный за ПБ |
| 5 | Контроль за исправным состоянием работоспособности системы пожарной сигнализации и системы оповещения, и управления эвакуацией при пожаре | График технического обслуживания | Зам. зав по АХР Обслуживающая организация |
| 6 | Проверка состояния эвакуационных путей и выходов, противопожарное состояние подвальных помещений, первичных средств пожаротушения | Ежемесячно | Ответственный за ПБ |
| 7 | Проверка внутреннего пожарного водопровода на водоотдачу. Перемотка пожарных рукавов на новую скатку. | 1 раз в 6 мес. | Ответственный за ПБ Организация имеющая лицензию на данный вид работ |
| 8 | Проверка пожарного гидранта на водоотдачу. | Август | Ответственный за ПБ МУП Водоканал |
| 9 | Замеры сопротивления изоляции и заземления оборудования | 2 квартал | Зам. зав по АХР Обслуживающая организация |
| 10 | Прочистка вентиляционных каналов на пищеблоке | Июль | Зам. зав по АХР Обслуживающая организация |
| 11 | Проверка исправности внутреннего освещения, электророзеток и выключателей; технологического оборудования. | Постоянно | Зам. зав по АХР. |
| 12 | Обеспечение соблюдения ПБ при проведении детских утренников и других мероприятий | План мероприятий | Ответственный за ПБ Воспитатели Администрация |
| 13 | Проведение субботников по уборке территории и подвальных помещений | 2 раза в год | Зам. зав по АХР |

Ответственный по ПБ Хорева Хорева Л.В.