

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 2
От «06» 02 2020 г.

Утверждено:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 77»
Соболева А.Н.
Приказ № 18/01 от «02» 02 2020 г.



Положение
о порядке подготовки и организации проведения самообследования
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 77»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 77» (далее – Положение) разработано в соответствии

- с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 3,13 части 3 статьи 28, пункт 3 части 2 статьи 29),

- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (далее – Порядок),

- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462".

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок подготовки и организацию проведения самообследования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 77» (далее – Учреждение).

1.3. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. 2

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на педагогическом совете.

1.6. Процедура самообследования осуществляется по состоянию на 1 января текущего года.

1.7. Форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются настоящим Положением.

1. Планирование и осуществление самообследования

2.1. Для проведения процедуры самообследования в Учреждении создается рабочая группа, в которую входят заведующий Учреждением, заместитель заведующего, председатель первичной профсоюзной организации Учреждения, при необходимости по согласованию в состав рабочей группы могут включаться представители коллегиальных органов управления Учреждением, представители иных организаций.

2.2. Процедура самообследования осуществляется в период до 20 апреля текущего года.

2.3. Руководитель Учреждения поручает членам рабочей группы изучение направлений работы Учреждения (показатели деятельности), подлежащие самообследованию.

2.4. Для качественного изучения направления, подлежащего самооценке, членам рабочей группы предоставляются для изучения необходимые документы Учреждения, входящие в номенклатуру дел Учреждения, отражающие качественные и количественные показатели деятельности Учреждения:

2.4.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

2.4.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов.

2.4.3. Информация об осуществляемой образовательной деятельности.

2.4.4. Информация о кадровом обеспечении образовательного процесса.

2.4.5. Информация о создании условий для организации образовательной деятельности.

2.5. Свод и оформление результатов самообследования Учреждения в виде отчета оформляется заместителем заведующего Учреждением.

2.6. Размещение отчета о самообследовании направляется учредителю – управлению образования мэрии города Череповца в электронном и на бумажном носителе и размещается официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" по адресу: <http://d11146.edu35.ru/ourchhome/documents/otchet-o-rezultatakh-samoobsledovaniya> в срок не позднее 20 апреля текущего года.

2. Показатели деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию

3.1. Отчет о самообследовании включает аналитическую и статистическую части, определенные Порядком.

3.2. Содержание аналитической части:

- Общие сведения об Учреждении;

- Образовательная деятельность;

- Кадровое обеспечение;

- Учебно-методическое обеспечение.

3.3. В содержание статистической части заполняется таблица, являющаяся приложением 1 к приказу Минобнауки России от 10.12.2013 № 1324 (Приложение к настоящему положению).

3.4. После осуществления анализа показателей деятельности Учреждения необходимо сделать выводы:

- соответствует ли деятельность Учреждения требованиям законодательства;

- какова динамика развития в сравнении с предыдущим периодом;

- есть ли успехи, достижения или проблемы в работе Учреждения.

Приложение N 1

Показатели

**деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	человек/%

	образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя- дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного	кв.м.

	воспитанника	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет