

ПРИКАЗ

09.01.2023

№ 32

Об антитеррористической защищенности в ДООУ

В целях обеспечения комплексной безопасности (антитеррористической), охраны жизни и здоровья воспитанников, надежной охраны здания, помещений и имущества, поддержание порядка и реализации мер по защите воспитанников, сотрудников в период их нахождения на территории и в здании ДООУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного по антитеррористической безопасности заведующего МАДОУ «Детский сад № 77» А.Н. Соболеву (на время отсутствия зам. зав. по ВМР Е.Л. Андрееву).

2. Назначить ответственного за организацию и проведение работ по обеспечению мер антитеррористической безопасности зам. зав. по АХР Л.В. Хореву (на время отсутствия зам. зав. по ВМР Е.Л. Андрееву)

3. В целях исключения нахождения на территории и в здании МАДОУ посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:

- в период с 06.30 до 18.30 осуществлять впуск посетителей через центральный вход;

- в здание и на территорию ДООУ обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, работников, воспитанников с родителями (законными представителями);

- право санкционированного доступа имеют должностные лица обслуживающих организаций при предъявлении удостоверения личности;

- круглосуточный доступ в здание ДООУ разрешается: заведующему ДООУ, зам. зав. по АХР, шеф-повару и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций согласно утвержденному списку, а так же лицам, осуществляющим дежурство (сторожам);

- проезд технического транспорта, транспорта для уборки территории и вывоза твердых бытовых отходов, завоза материальных средств и продуктов осуществлять согласно графику. Ворота открывать только по факту прибытия автомобиля. Контроль пропуска как при въезде, так и выезде, вышеуказанного транспорта возложить на зам. зав. по АХР Л.В. Хореву.

4. Непосредственную охрану здания МАДОУ осуществляют сотрудники ООО «Медпромбыт»:

- с 18.30 до 06.30 в рабочие дни

- круглосуточно в выходные дни.

Сотрудникам осуществлять контроль за входом в здание, территорией и функционированием охранно-пожарной сигнализации.

5. Назначить ответственными за осмотр территории, здания и сооружений, подвальных помещений:

- в дневное время зам. зав. по АХР Л. В. Хореву
 - в ночное время сотрудников ООО «Медпромбыт»
6. На каждом этаже здания разместить планы эвакуации людей при пожаре и чрезвычайных ситуациях.
7. Утвердить:
- план мероприятий предупредительного характера;
 - план практических занятий по практической отработке действий при возникновении ЧС или угрозе террористического акта;
 - перечень мероприятий в период возможной угрозы;
 - периодичность проведения тренировок по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников.
8. Продлить срок действия Инструкции:
- инструкция по действиям сотрудников при возникновении угрозы совершения террористического акта в здании и на его территории.
 - инструкция по организации защиты учреждения от террористических угроз и иных посягательств экстремального характера.
9. Назначить ответственным за проведение инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников ДООУ в повседневной жизни зам. зав. по АХР Л.В. Хореву
- проводить инструктажи со всеми вновь принятыми сотрудниками;
 - периодичность проведения инструктажей 2 раза в год.
10. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории ДООУ немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДООУ, правоохранительные органы, дежурные службы.
11. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности с администрацией ДООУ, а мероприятия, связанные с выездом, согласовывать с ГИБДД. Для охраны детей в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников полиции, организовывать и поддерживать мобильную связь с администрацией ДООУ.
12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий:  А.Н. Соболева

Ознакомлены:  Е.Л. Андреева

 Л.В. Хорева

